Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M WAANDERS-OUDE ELFERINK
BIG-registraties: 39912424425
AGB-code persoonlijk: 94009679

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Insight - Praktijk voor (neuro)psychologie
E-mailadres: info@insightpsychologie.nl
KvK nummer: 80727468
Website: www.insightpsychologie.nl
AGB-code praktijk: 94065831

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Naam regiebehandelaar: M WAANDERS-OUDE ELFERINK
BIG-registraties: 39912424425
AGB-code persoonlijk: 94009679

Praktijk informatie 1
Naam Praktijk of Handelsnaam: Insight - Praktijk voor (neuro)psychologie
De Matenstraat 8
7572 BV Oldenzaal
E-mailadres: info@insightpsychologie.nl
KvK nummer: 80727468
Website: www.insightpsychologie.nl
AGB-code praktijk: 94065831

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's van mijn intervisiegroep, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
Insight biedt ambulante behandeling aan cliënten met in de DSM-5 beschreven stoornissen en neuropsychologische problemen/ziektes (o.a. aandachtstekort; delirium, dementie en overig; depressie; angststoornissen; psychische stoornissen door een somatische aandoening; slaapstoornissen)

Qua doelgroep richt Insight zich op volwassenen en ouderen. Middels diverse behandelvormen, zoals CGT, ACT, schematherapie en EMDR behandel ik bovengenoemde stoornissen/problemen, waarbij eventueel ook partners betrokken kunnen worden. De praktijk beschikt over online behandelmogelijkheden en gebruikt daarvoor Therapieland.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Neurocognitieve stoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: M. Waanders - oude Elferink
BIG-registratienummer: 39912424425

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
Mediant

Leden van mijn intervisiegroep

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Consultatie, medicatie, doorverwijzing, opname

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
de huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst Mediant.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: n.v.t.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan een lerend netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven en dat bestaat uit vier andere regiebehandelaren: Sophie Westerink, Anna-Carina van Ekelenkamp, Annemarie Hofhuis en Anouc oude Elferink.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Mijn vermogen om mijn beroep goed uit te oefenen
We bespreken casuïstiek, complicaties, benchmarks en inhoudelijke thema's

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is
Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: https://insightpsychologie.nl/tarieven-en-vergoeding/

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
https://insightpsychologie.nl/tarieven-en-vergoeding/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
https://www.psynip.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
de klachtenfunctionaris van mijn beroepsgroep, de LVVP. De klachtenfunctionarissen zijn telefonisch te bereiken op tel: (088) 234 16 06. Of kijk op deze website: https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/

Indien de klachten onvoldoende wordt opgelost, dan kan cliënt de klacht voorleggen aan de onafhankelijke geschillencommisie voor vrijgevestigde ggz-praktijken. De klachten- en geschillenregeling is hier te vinden: https://www.degeschillencommissiezorg.nl/over-ons/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/

Link naar website:
https://insightpsychologie.nl/klachten-en-geschillenregeling/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Eigen huisarts of mevr. Ekelenkamp van Ekelenkamp Psychotherapie en Psychologie te Almelo

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: https://www.insightpsychologie.nl/wachttijden

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):
Cliënten melden zich aan via de website of telefonisch. Er zal vervolgens telefonisch of per e-mail een afspraak worden gemaakt voor een intakegesprek en informatie zal per e-mail worden toegezonden. Aangezien alleen de regiebehandelaar werkzaam is in de praktijk, zal alle communicatie en de intake met de regiebehandelaar zijn. Vervolgens wordt in overleg met cliënt vervolgafspraken gepland.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:
Ik overleg hierover met cliënt tijdens behandelgesprekken, of indien nodig per telefoon of email. In overleg met patiënt wordt informatie gedeeld/opgevraagd bij andere instanties. Behandelaar heeft indien nodig contact met huisarts, andere behandelaren/hulpverleners en naasten van patiënt, met toestemming van patiënt. Dit wordt vastgelegd in het dossier van patiënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
Het behandelplan wordt besproken met patiënt en dit wordt tussentijds geëvalueerd. Daarnaast zal minimaal aan het begin en einde van de behandeling een vragenlijst/ROM lijst worden afgenomen om de voortgang in kaart te brengen. De zorgvraag typeer ik altijd met behulp van de HONOS+ die minimaal elk jaar wordt ingevuld.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
de periode die vermeld wordt in het behandelplan van cliënt. Doorgaans zal dit na ongeveer zes behandelingen zijn en bij langer durende behandelingen 3 tot 4 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Mondeling tijdens en na de behandeling. En bij afloop van de behandeling met een (anonieme) vragenlijst (CQi).

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: M. Waanders - oude Elferink
Plaats: Oldenzaal
Datum: 24-07-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja